

BIBLIOTECA ACADEMIEI ROMÂNE

ANUNȚ

BIBLIOTECA ACADEMIEI ROMÂNE, cu sediul în București, Calea Victoriei nr. 125, sector 1, organizează, în ziua de **18 decembrie 2015**, ora 9.30, concurs pentru ocuparea următorului post vacant :

Bibliotecar (M)I în cadrul Serviciului Organizarea, Conservarea Colectiilor – perioadă nedeterminată, normă întreagă

Cerințe privind ocuparea postului:

Cerințe generale:

- are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale U.E. și domiciliu în România
- cunoaște limba română, scris și vorbit
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau unitățile medicale abilitate
- nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive imputabile
- studii liceale cu diplomă de bacalaureat
- vechime minimă în muncă: 7 ani
- nivel bun de cultură generală
- abilitați de comunicare și colaborare, disponibilitate de a lucra în echipă
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Cerințe specifice:

- vechime minimă în specialitate: 3 ani sau curs de initiere în biblioteconomie
- cunoașterea unei limbi de circulație internațională- nivel A1
- abilitați, calități, aptitudini necesare, cunoștințe de biblioteconomie, cunoștințe privind gestionarea, organizarea, prezervarea și conservarea fondului de publicații existent în depozit
- disponibilitatea de a lucra în ture (7,30-15,30 și 12,00-20,00)

TEMATICĂ

1. Competențe de specialitate. Organizarea colecțiilor de bibliotecă (40%)
 - 1.1 Componenta colecțiilor unei biblioteci
 - 1.2 Așezarea colecțiilor. Modalități de organizare și așezare a colecțiilor în rafturi
 - 1.3 Conservarea colecțiilor. Igiena, păstrarea și securitatea colecțiilor
2. Organizarea Bibliotecii Academiei Române (40%)
 - 2.1. Regulamentul de Organizare și Funcționare al Bibliotecii Academiei Române
 - 2.2. Regulamentul intern al Bibliotecii Academiei Române
 - 2.3. Codul etic al personalului contractual al Bibliotecii Academiei Române
3. Legislație (20 %)
 - 3.1. Legea nr. 22 din 18.11.1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor
 - 3.2. Legea Bibliotecilor nr. 334 din 31.05.2002 cu modificările și completările ulterioare

BIBLIOGRAFIE

- *Legea nr. 334 din 31.05.2002 (Art. 16, 39, 41, 42) în M.O., part.1, nr. 422/18.06.2002
- *Legea nr. 22 din 18.11.1969 în B.O. nr.132/18.11.1969, cu modificările și completările ulterioare
- *Ciorcan Marcel, Organizarea colecțiilor de bibliotecă: bazele biblioteconomiei-Cluj Napoca: Casa Cărții de Știință, 2001. (pag. 13-14, 23-30, 81-90) (Cotă BAR II 836138)
- *Regulamentul intern al BAR – Cap. III (www.biblacad.ro)
- *Regulamentul de Organizare și Funcționare al Bibliotecii Academiei Române(www.biblacad.ro)
- *Codul etic al personalului contractual al BAR – (www.biblacad.ro)
- *Rapoartele anuale ale BAR, anii 2013, 2014 (www.biblacad.ro)

Dosarul de concurs se va depune personal la Biroul Resurse Umane, Salarizare, Aprovizionare al instituției, până la data de **09 decembrie 2015** (inclusiv). Persoana de contact este dna Jugănaru Eliza- secretar comisie concurs, telefon 021.212.82.84 int. 1206/1207.

Dosarul de concurs va cuprinde următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs;
- b) copie a actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor (diploma de bacalaureat și foaia matricolă) și ale altor acte care atestă efectuarea unor calificări, specializări;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințe care să ateste vechimea în muncă și în specialitate, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, cu mențiunea că cei care sunt declarați admiși la selecția dosarelor au obligația să completeze dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- f) adeverința medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

- g) curriculum vitae EUROPASS;
- h) memoriu de activitate de la ultima încadrare până în prezent;
- i) 2 fotografii.

Copiile documentelor solicitate la punctele b, c, d, vor fi însoțite de documentele în original, pentru a se putea certifica valabilitatea lor.

Documentele în original vor fi eliberate pe loc.

Doar dosarele de candidatură complete vor fi înregistrate și vor intra în concurs.

(* Contractul individual de munca al candidaților pensionari care câștigă concursul, va fi în concordanță cu prevederile Codului muncii, art. 83, lit. g, coroborat cu art. 84, alin. (1).

Deșfășurarea concursului:

-proba scrisă: -- subiecte de specialitate stabilite de Comisia de Concurs înaintea concursului/examenului

Data susținerii **probei scrise** este **18 decembrie 2015** ora 9.30 în sala de Consiliu,

Rezultatele probei scrise se afișează în data de **21 decembrie 2015** ora 10.00.

Contestațiile referitoare la rezultatele probei scrise se depun în data de **21 decembrie 2015** până la ora 11.00 și se rezolvă în aceeași zi până la ora 12.00.

-interviu –conform planului de interviu stabilit de comisia de concurs.

Data susținerii interviului este **21 decembrie 2015** ora 13.00 în sala de Consiliu,

Rezultatele interviului se afișează în data de **22 decembrie 2015** ora 10.00,

Contestațiile referitoare la rezultatele interviului se depun în data de **22 decembrie 2015** până la ora 11.00 și se rezolvă în aceeași zi până la ora 12.00.

Rezultatele finale se afișează în data de **22 decembrie 2015** ora 15.00.

DIRECTOR GENERAL

Acad. Filip Florin