

BIBLIOTECA ACADEMIEI ROMÂNE

A N U N Ţ

BIBLIOTECA ACADEMIEI ROMÂNE, cu sediul în Bucureşti, Calea Victoriei nr.125, sector 1, organizează, în ziua de **6 aprilie 2016**, ora 9.30, concurs pentru ocuparea următorului post vacant:

Bibliotecar (S)II în cadrul Cabinetului Stampe, Muzica, Harti– **perioadă nedeterminată, ½ normă.**

Cerințe privind ocuparea postului :

Cerințe generale:

- a) cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) studii superioare de specialitate (istoria și teoria artelor, istorie, arte plastice, biblioteconomie)
- f) cunoașterea unei limbi străine de largă circulație; engleză, franceză, germană nivel B1 conform CECRL.
- g) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- h) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Cerințe specifice:

- cunoșterea organizării Academiei Romane și a Bibliotecii Academiei Romane;
- cunoașterea istoriei și colecțiilor Cabinetului de Stampe al Bibliotecii Academiei Romane;
- cunoștințe generale de istoria fotografiei și în domeniul istoriei fotografiei românești ;
- condiții de vechime: minim 6 luni în specialitate.

Tematica și Bibliografie:

A. Cunoștințe generale despre Academia Română și Bibliotecă Academiei Române.15%
Cartea Centenarului. București: Editura Academiei, București 1867-1967, 1968 (Cabinetele de Stampe, Harti, Muzica)

B. Cunoștințe de specialitate în domeniul istoriei fotografiei. 60%

Bădescu Emanuel, Olteanu Radu, *Carol Popp de Szathmari, fotograful Bucureștilor*, Ed. Art-Historia, 2012
Gernsheim Helmut, *Fotografia artistică. Tendințe estetice. 1830-1960*, Ed. Meridiane, București, 1970
Ionescu Adrian –Silvan. *Comercial and art photography in Romania*, Ed. Muzeul National de Istorie al Romaniei, 2011
Săvulescu Constantin, *Cronologia ilustrată a fotografiei din România*, Ed. Asociația artiștilor fotografi, 1985

C. Competențe informatice (Microsoft Office, Aleph 500).15%

D. Competențe lingvistice.10%

Nivel B1 conform CECRL.

Dosarul de concurs se va depune personal la Biroul Resurse Umane, Salarizare, Aprovizionare al instituției, până la data de 28 martie 2016 (inclusiv). Persoana de contact este dna Jugănaru Eliza- secretar comisie concurs, telefon 021.212.82.84 int. 1206/1207.

Dosarul de concurs va cuprinde următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs;
- b) copie a actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor licența, masterat, doctorat (toate diplomele și foile matricole) și ale altor acte care atestă efectuarea unor calificări, specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințe care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, cu mențiunea că cei care sunt declarați admiși la selecția dosarelor au obligația să completeze dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- f) adeverința medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) memoriu de activitate;
- h) curriculum vitae în format EUROPASS;
- i) 2 fotografii.

Copiile documentelor solicitate la punctele b, c, d, vor fi însoțite de documentele în original, pentru a se putea certifica valabilitatea lor.

Documentele în original vor fi eliberate pe loc.

Doar dosarele de candidatură complete vor fi înregistrate și vor intra în concurs.

(*) Contractul individual de muncă al candidaților pensionari care câștigă concursul, va fi în concordanță cu prevederile Codului muncii, art. 83, lit. g, coroborat cu art. 84, alin. (1).

Deșfășurarea concursului:

-proba scrisă: -- subiecte de specialitate stabilite de Comisia de Concurs înaintea concursului/examenului + test de limba straina (necesar daca posedă certificat de traducator sau studii de specialitate)

Data susținerii **probei scrise** este **6 aprilie 2016** ora 9.30 în sala de Consiliu,

Rezultatele probei scrise se afișează în data de 6 aprilie 2016 ora 15.00.

Contestațiile referitoare la rezultatele probei scrise se depun în data de 07 aprilie 2016 până la ora 11.00 și se rezolvă în aceeași zi până la ora 14.00.

-interviu –conform planului de interviu stabilit de comisia de concurs.

Data susținerii interviului este **07 aprilie 2016** ora 14.00 în sala de Consiliu,

Rezultatele interviului se afișează în data de 07 aprilie 2016 ora 15.00,

Contestațiile referitoare la rezultatele interviului se depun în data de 08 aprilie 2016 până la ora 11.00 și se rezolvă în aceeași zi până la ora 14.00.

Rezultatele finale se afișează în data de **08 aprilie 2016** ora 15.00.

DIRECTOR GENERAL

Acad. Filip Florin