

BIBLIOTECA ACADEMIEI ROMÂNE

ANUNȚ

BIBLIOTECA ACADEMIEI ROMÂNE, cu sediul în București, Calea Victoriei nr. 125, sector 1, organizează, în ziua de **10 februarie 2016**, ora 9.30, concurs pentru ocuparea următorului post vacant :

Restaurator (M)I în cadrul Serviciului Restaurare - Legătorie – perioadă nedeterminată, normă întreagă

Cerințe privind ocuparea postului:

Cerințe generale:

- are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale U.E. și domiciliu în România
- cunoaște limba română, scris și vorbit
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau unitățile medicale abilitate
- studii liceale cu diplomă de bacalaureat
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Cerințe specifice:

- studii medii atestate cu diplomă;
- atestat de restaurator;
- portofoliu de lucrări (4 lucrări)
- abilitați manuale care să permită efectuarea corectă a lucrărilor de restaurare
- abilitați de comunicare și colaborare, lucru în echipă, capacitate de adaptare permanentă la solicitări noi și variate, spirit de observație
- vechime în muncă – minim 5 ani;
- vechime în muncă în domeniul restaurării - minim 3 ani;

Bibliografie:

1. Leahu Mirela, Substanțe chimice și materiale utilizate în restaurarea bunurilor culturale
2. Moldoveanu Aurel, Conservarea preventivă a bunurilor culturale
3. Oprea Florea, Manual de restaurare a cărții vechi și a documentelor grafice
4. HG nr. 1546 din 18 decembrie 2003, pentru aprobarea Normelor de conservare și de restaurare ale bunurilor culturale

Tematică:

1. Tehnologia restaurării hârtiei – 40%
2. Etiopatologia bunurilor culturale (cauze și efecte) – 20%
3. Aplicarea măsurilor de conservare preventivă – 20%
4. Legislație - 10%
5. Toxicitatea substanțelor chimice folosite în restaurare. Mijloace de protecție împotriva acestora – 10%

Dosarul de concurs se va depune personal la Biroul Resurse Umane, Salarizare, Aprovizionare al instituției, până la data de **11 ianuarie 2016** (inclusiv). Persoana de contact este dna Jugănaru Eliza-secretar comisie concurs, telefon 021.212.82.84 int. 1206/1207.

Dosarul de concurs va cuprinde următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs;
- b) copie a actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor (diploma de bacalaureat și foaia matricolă) și ale altor acte care atestă efectuarea unor calificări, specializări (atestat restaurator);
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințe care să ateste vechimea în muncă și în specialitate, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, cu mențiunea că cei care sunt declarați admiși la selecția dosarelor au obligația să completeze dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- f) adeverința medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae EUROPASS;
- h) memoriu de activitate de la ultima încadrare până în prezent;
- i) 2 fotografii.

Copiile documentelor solicitate la punctele b, c, d, vor fi însoțite de documentele în original, pentru a se putea certifica valabilitatea lor.

Documentele în original vor fi eliberate pe loc.

Doar dosarele de candidatură complete vor fi înregistrate și vor intra în concurs.

(*) Contractul individual de munca al candidaților pensionari care câștigă concursul, va fi în concordanță cu prevederile Codului muncii, art. 83, lit. g, coroborat cu art. 84, alin. (1).

Deșfășurarea concursului:

-proba scrisă: -- subiecte de specialitate stabilite de Comisia de Concurs înaintea concursului/examenului

Data susținerii **probei scrise** este **10 februarie 2016** ora 9.30 în sala de Consiliu,

Rezultatele probei scrise se afișează în data de **10 februarie 2016** ora 15.30.

Contestațiile referitoare la rezultatele probei scrise se depun în data de **11 februarie 2016** până la ora 11.00 și se rezolvă în aceeași zi până la ora 12.00.

-interviu –conform planului de interviu stabilit de comisia de concurs.

Data susținerii interviului este **11 februarie 2016** ora 13.00 în sala de Consiliu,

Rezultatele interviului se afișează în data de **12 februarie 2016** ora 10.00,

Contestațiile referitoare la rezultatele interviului se depun în data de **12 februarie 2016** până la ora 11.00 și se rezolvă în aceeași zi până la ora 12.00.

Rezultatele finale se afișează în data de **12 februarie 2016** ora 15.00.

DIRECTOR GENERAL

Acad. Filip Florin